

2022年度 卒業研究関連日程

[現4年次生用]

| | | | | |
|-------|-----|------------------|---|---------------------|
| 2022年 | 4月 | 1日(金) | 卒業研究関連日程の決定 | 学類運営委員会 |
| | 11月 | 中旬 | 卒業研究ファイルの発注 卒業研究発表会の教室確保 | 学類長 4年クラス担任 |
| | 12月 | 中旬 | 「卒業研究提出及び発表会について」(学生・教員用)作成・掲示 卒業研究ファイル・卒業研究受付表(正・控)配付 | 学群教務 学群教務 |
| 2023年 | 1月 | 中旬 | 「卒業研究発表会スケジュール」提出依頼 | 学類長→4年クラス担任 |
| | | 下旬 | 「卒業研究発表会スケジュール」調整・作成 「卒業研究発表会スケジュール」の掲示 | 4年クラス担任・学類長 学群教務 |
| | | 19日(木) | 卒業研究の提出 教員別に分けし「卒業研究Bの評価」を電子ファイルで送付する 卒業研究の受理通知 | 学群教務 学類長→各教員 |
| | 2月 | 24日(火) 25日(水) | 卒業研究発表会 | 全教員 |
| | | 1日(水) | 卒業研究成績・評価報告締切 | 各教員→学類長 |
| | | | 中旬 | 卒業研究成績報告締切 |

備考：詳細日程は、確定次第、学類掲示板に掲示されます。

2022/03/22 カリキュラム委員会承認

2023年度 卒業研究指導教員決定までの流れ

[現3年次生用]

| | | | | |
|-------|-----|-------|---|--------------------------------------|
| 2022年 | 4月 | 1日(金) | 卒業研究指導教員決定に関する日程の決定 | 学類運営委員会 |
| | 10月 | 中旬 | 「卒業研究指導予定表」作成と報告 「卒業研究指導予定表」教員への配付と掲示 「卒業研究申請書」作成と配付 ～ 教員との面談・調整期間 ～ | 学類長・カリキュラム委員会・教員 学類長・学群教務 学群教務 |
| | 12月 | 9日(金) | 「卒業研究申請書」締切日 ～指導教員の承認印が必要＝卒業研究指導教員の決定～ | 学群教務 |
| 2023年 | 3月 | 上旬 | 主専攻別卒業研究指導教員名簿作成・判定会議 | 学類長・カリキュラム委員会 |
| | 4月 | 上旬 | 「卒業研究配属」決定・通知 | 学類運営委員会 |

備考：詳細日程は、確定次第、学類掲示板に掲示されます。

2022/03/22 カリキュラム委員会承認

2022年度 主専攻配属関連日程

[現2年次生用]

| | | | | |
|-------|----|--------|--|-------------------|
| 2022年 | 4月 | 1日(金) | 主専攻配属に関する日程の決定 | 学類運営委員会 |
| | | | 主専攻配属ガイダンス開催の掲示 | 学群教務 |
| | 7月 | 29日(金) | 主専攻配属ガイダンス開催 「主専攻配属志望票」の作成・掲示・配付 | カリキュラム委員会 学群教務 |
| | | | 「主専攻配属志望票」の提出締切 | 学群教務 |
| | | | 「主専攻配属志望票」の集計と「結果集計表」の作成 | 学群教務 |
| | | | 主専攻配属志望状況の報告 主専攻配属要件のチェック(修得単位数等の確認) (成績報告により逐次, 個人別成績表等に記入する) | 学類運営委員会 学群教務 |
| | | | 9月 | 上旬 |

備考: 詳細日程は, 確定次第, 学類掲示板に掲示されます。

2022/03/22 カリキュラム委員会承認